



2022-2025 STRATEJİK PLAN

İçindekiler

1. ATAŞEHİR ADIGÜZEL MESLEK YÜKSEKOKULU 2022-2025 STRATEJİK PLANI	2
2. KURUMSAL TEMELLER	3
2.1. Misyonumuz	3
2.2. Temel Değerlerimiz	3
2.3. Vizyonumuz.....	3
3. STRATEJİK PLANLAMA VE KURUMSAL DEĞERLENDİRME YAKLAŞIMI .	4
3.1. Stratejik Planlama Çalışmaları Organizyonel Yapısı	4
3.2. Stratejik Planlama Adımları ve Takvimi	4
3.3. Stratejik Planlama Adımları	5
3.4. Stratejik Planlama Yaklaşımı.....	6
3.5. Kurumsal Özdeğerlendirme Modeli	7
4. KURUMSAL DEĞERLENDİRME SONUÇLARI	8
4.1. Güçlü Yönler	8
4.2. Gelişmeye Açık Yönler	8
4.3. Fırsatlar	8
4.4. Tehditler	9
5. PAYDAŞ ANALİZİ	10
5.1. İç Paydaşlar	10
5.1.1. İç Paydaş Veri Toplama Yöntemleri.....	10
5.2. Dış Paydaşlar.....	10
5.2.1. Dış paydaş veri toplama yöntemleri	11
5.3. Ataşehir Adıgüzel Meslek Yüksekokulu Öncelikli Paydaş Listesi.....	11
6. STRATEJİK ALANLAR, AMAÇLAR VE HEDEFLER	12
6.1. Amaçlar ve Hedefler	12
6.2. Performans Göstergeleri	17

1. ATAŞEHİR ADIGÜZEL MESLEK YÜKSEKOKULU 2022-2025 STRATEJİK PLANI

Meslek Yüksekokulumuz 2017 yılında stratejik planlama çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda yürütülen öz değerlendirme ve çevre değerlendirme sonuçları ile SWOT analizleri gerçekleştirilerek, aşağıda belirtilen 4 stratejik alanda stratejik amaçlar tanımlanmış ve kurumsal değerlendirme sonuçlarına göre önceliklendirilmiştir;

1. Eğitim-Öğretim
2. Kalite Süreci
3. Bilimsel, Mesleki ve Teknik Üretim
4. Yönetim Süreci

2. KURUMSAL TEMELLER

2.1. Misyonumuz

“Sektör Odaklı Kaliteli Eğitim”

2.2. Temel Değerlerimiz

- Aidiyet
- Anadolu Kültürü ve Geleneklerine Sevgi ve Saygı
- Atatürk Türkiye’sinin Cumhuriyet Değerlerine Bağlılık
- Bilgi Okuryazarlığı
- Çokkültürlülük ve Çeşitlilik
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- İletişim
- İş Birliği ve Takım Çalışması
- Kalite ve Verimlilik
- Kritik Düşünme ve Problem Çözme
- Liderlik
- Öz Yönlendirme ve Kişisel Yönetim
- Profesyonellik ve İş Etiği
- Sosyal Sorumluluk
- Yaratıcılık ve Yenilikçilik
- Zaman Yönetimi

2.3. Vizyonumuz

“Sektör odaklı kaliteli eğitimin öncüsü olan ve mezunlarının sektörün en iyi firmaları tarafından tercih edildiği bir Meslek Yüksekokulu olmak.”

3. STRATEJİK PLANLAMA VE KURUMSAL DEĞERLENDİRME YAKLAŞIMI

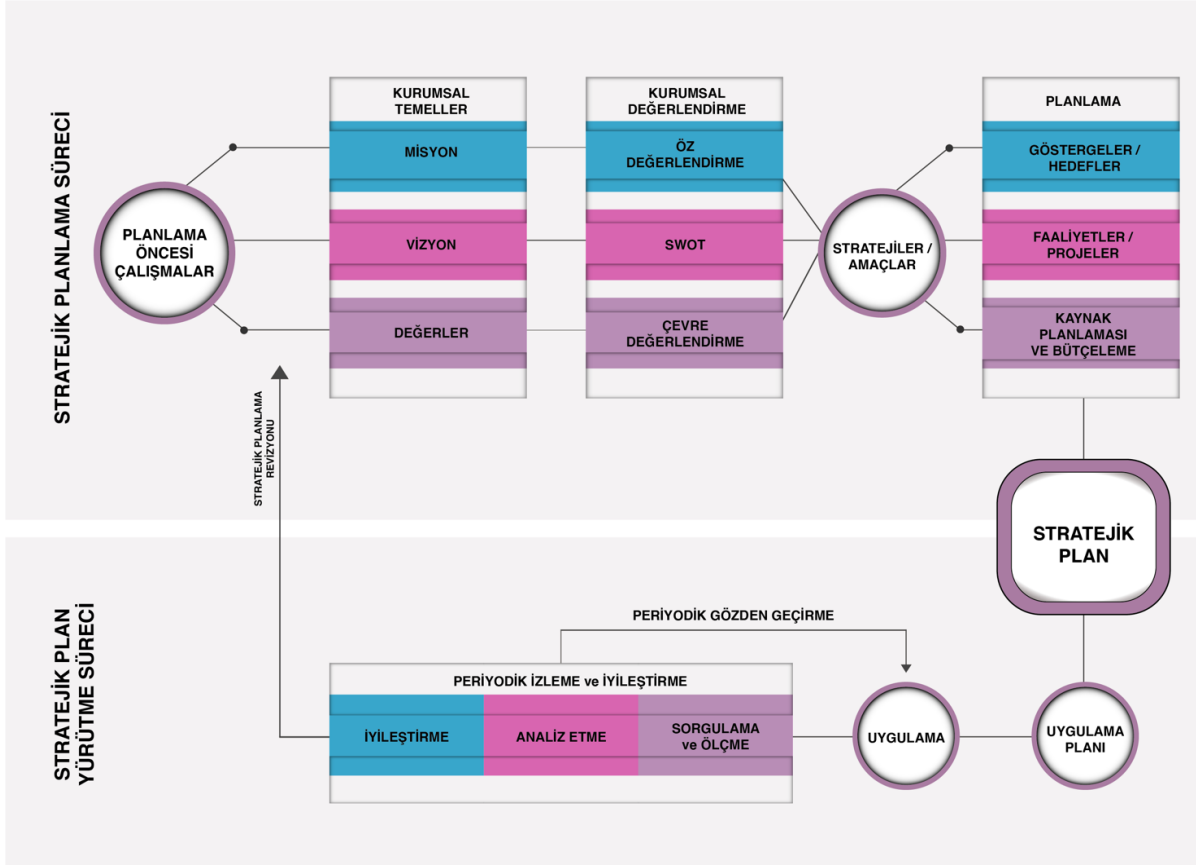
3.1. Stratejik Planlama Çalışmaları Organizyonel Yapısı



3.2. Stratejik Planlama Adımları ve Takvimi

Adım	Gerçekleştirilen Çalışma Adımları	Tarih
1	Planlama Öncesi Çalışmalar (Akademik ve İdari Birim Temsilcileri İle Öğrenci Temsilcilerinden Oluşan Kurul, Çalışma ve Destek Ekiplerinin Oluşturulması)	Haziran 2018
2	Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin Gözden Geçirilmesi	Temmuz- Ağustos 2018
3	Öz ve Çevre Değerlendirmelerini İçeren "Kurumsal Değerlendirme" Çalışmaları	Eylül -Ekim 2018
4	Kurumsal Değerlendirme Sonuçlarının Paydaşlar ile Paylaşılması	Kasım 2018
5	SWOT Analizleri	Aralık 2018- Şubat 2019
6	Kurumsal Değerlendirme ve Paydaş Görüşleri Doğrultusunda Stratejik Amaçların Belirlenmesi	Mart-Haziran 2019
7	Stratejik Amaçlar ile İlişkili Hedeflerin Saptanması, Gösterge, İzleme ve Ölçüm Yöntemlerinin Belirlenmesi ve Yayınlanması	Haziran-Aralık 2019
8	Hedefler ile İlişkili Faaliyet ve Projelerin Tanımlanması	Ağustos 2019- Temmuz 2020
9	Stratejik Amaçlar İle İlişkili Hedeflerin Saptanması, Gösterge, İzleme ve Ölçüm Yöntemleri, Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi	Eylül-Aralık 2020
10	Stratejik Plan Önceliklendirme Çalışmaları	Ocak-Nisan 2021

3.3. Stratejik Planlama Adımları



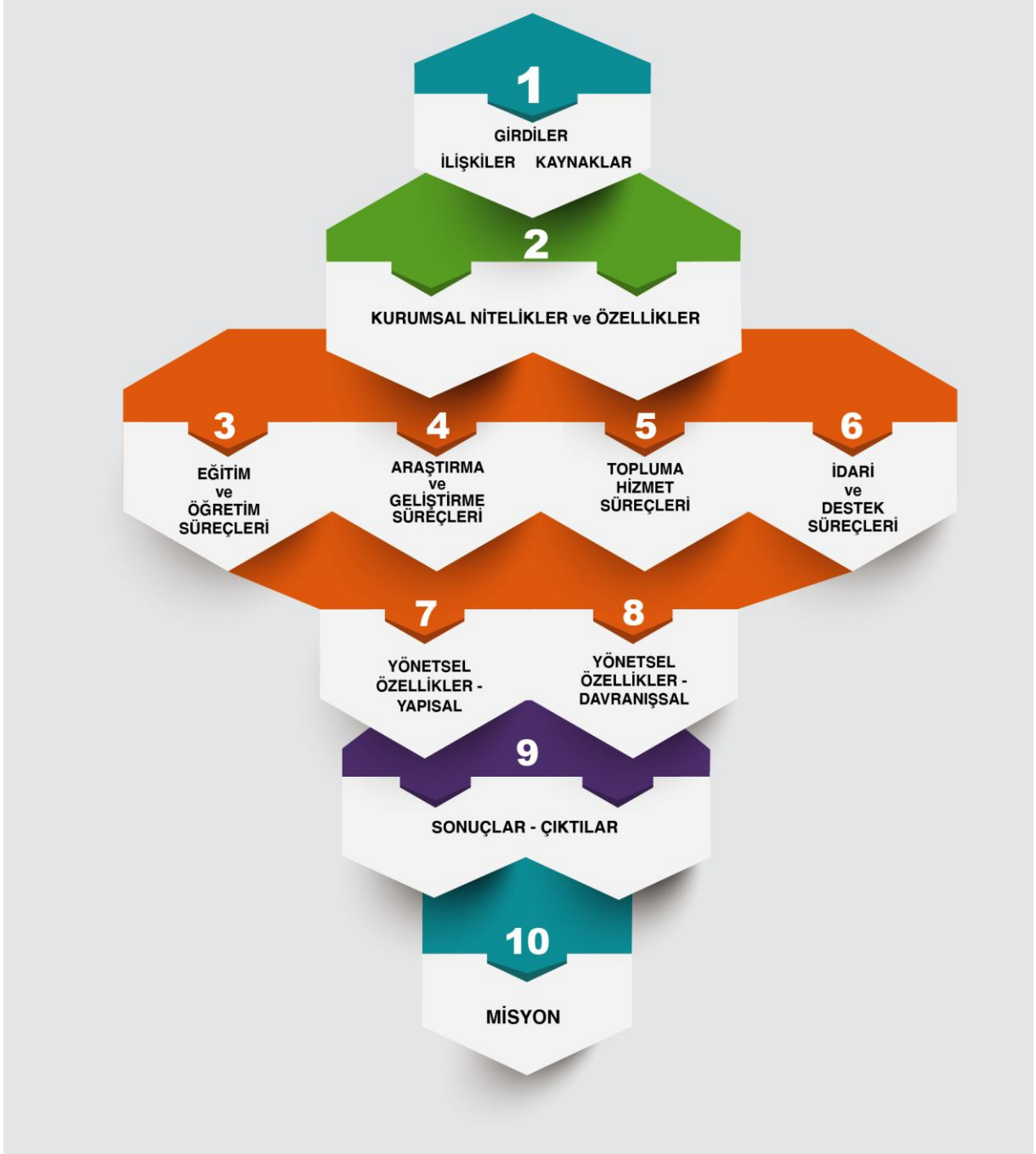
Stratejik planlama çalışmalarında Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu tarafından önerilen yükseköğretim kurumlarında stratejik planlama yaklaşımı dikkate alınmıştır.

3.4. Stratejik Planlama Yaklaşımı



Yüksekokulumuzun benimsemiş olduğu stratejik planlama ve uygulama yaklaşımı kurumsal hedefleri, akademik ve idari birim, alt birim ve birey hedeflerini esas almaktadır.

3.5. Kurumsal Özdeğerlendirme Modeli



Özdeğerlendirme çalışması YÖDEK tarafından yükseköğretim kurumları için önerilen Kurumsal Özdeğerlendirme Modeli doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

4. KURUMSAL DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

Kurumsal değerlendirme çalışmaları kapsamında yapılan SWOT analizi sonucunda belirlenen güçlü ve zayıf alanlar ile fırsat ve tehditlerin dağılımı aşağıda verilmektedir.

4.1. Güçlü Yönler

- Akademik kadromuzun dinamik, üretken ve gelişmeye açık olması.
- Sektörde öncü firmalarla yapılan eğitim işbirliği protokollerimiz.
- Kurucu vakfımızın ve mütevelli heyetin güçlü desteği.
- Meslek Yüksekokulumuzun kalite güvence sistemine sahip olması.
- Sahip olduğumuz kalite belgeleri.
- Akredite programlarımızın varlığı.
- Öğrenci merkezli eğitim politikalarımız (Akademik Danışmanlık, Kariyer Danışmanlığı, Öğrenci Koçluğu, Mentörlük, Öğrenci Konseyi, Öğrenci Toplulukları vb.)
- Uzaktan öğretim konusundaki yetkinliğimiz.
- Öğrencilerin sosyal gelişimleri için müfredata eklenen dersler.
- Yönetme ve öğretim elemanlarına ulaşılabilirlik.
- Teknolojik yeniliklerinin eğitim programlarına adaptasyonu.
- Meslek Yüksekokulumuzun lokasyon olarak büyük bir şehirde bulunması ve sunduğu potansiyel fırsatlar.

4.2. Gelişmeye Açık Yönler

- Fiziki şartların geliştirilmesi.
- Sosyal sorumluluk projelerinin artırılması.
- Paydaş katılımlarının her alanda yaygınlaştırılması.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin artırılması.
- Meslek Yüksekokulumuzun üniversiteye dönüşme potansiyeli.

4.3. Fırsatlar

- Sektörün beklenti ve ihtiyaçlarına yönelik yeni programlarının açılması.

- Sektörde yaşanan fırsat ve dönüşümlere hızlı uyum sağlayabilmesi.
- Türkiye'nin en büyük şehri İstanbul'da bulunan bir Meslek Yüksekokulu olmamızın öğrencilere sağladığı iş imkânları ve fırsatlar.
- Türkiye'nin en büyük şehri İstanbul'da bulunan bir Meslek Yüksekokulu olmamızdan dolayı çevre şehirlerin öğrencilerinin Meslek Yüksekokulumuzu tercih etmesi.
- Dünya ve ülkemizde yaşanan değişimlere bağlı olarak, sürekli eğitime olan ihtiyacın artması.
- Meslek Yüksekokulumuzun stratejik öneme sahip bir lokasyonda bulunması (organize sanayi bölgesi, finans merkezi, ulaşım vb.) ve sunacağı fırsatlar.

4.4. Tehditler

- Vakıf yükseköğretim kurumları arasındaki rekabet ortamı.
Mevcut meslek tanımlarının ve yetkinliklerinin değişmesi, dönüşmesi.
- Eğitim politikaları ve mevzuatta yaşanabilecek değişimler.
- Küresel anlamda yaşanabilecek ekonomik sorunlar ve vakıf yükseköğretim kurumlarına olan etkileri.
- İnsan kaynakları konusunda yaşanabilecek arz talep sorunları.
- Eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili mevzuatlarda kısa aralıklarla değişikliklerin yapılması.
- Belli alanlarda nitelikli öğretim elemanlarının azlığı ve istihdamında yaşanabilecek sorunlar.

5. PAYDAŞ ANALİZİ

5.1. İç Paydaşlar

Paydaşlar	Stratejik Alan 1	Stratejik Alan 2	Stratejik Alan 3	Stratejik Alan 4
Öğrenciler	+	+	+	+
Akademik Personel	+	+	+	+
Akademik Birimler	+	+	+	+
İdari Personel		+		+
İdari Birimler		+		+

5.1.1. İç Paydaş Veri Toplama Yöntemleri

- Anketler
- Kurum içi toplantılar

5.2. Dış Paydaşlar

PAYDAŞLAR	STRATEJİK ALAN 1	STRATEJİK ALAN 2	STRATEJİK ALAN 3	STRATEJİK ALAN 4
Cumhurbaşkanlığı ve Bakanlıklar	+			+
YÖK	+	+	+	+
YÖKAK	+	+	+	+
Valilik ve diğer resmi kuruluşlar	+			+
Mezunlar	+	+	+	+
Medya		+		+
Vakıf MYO'lar	+	+	+	+
STK'lar			+	+
Sektör Ortaklarımız	+	+	+	+

5.2.1. Dış paydaş veri toplama yöntemleri

- Anketler
- Kurum dışı toplantılar
- İletişim kanalları

5.3. Ataşehir Adıgüzel Meslek Yüksekokulu Öncelikli Paydaş Listesi

Paydaş Adı	Açıklama
İç Paydaşlar	
Öğrenciler	Kurum tarafından hizmet verilen grup.
Akademik Personel	Kurum çalışanı.
Akademik Birimler	Kurum çalışanı.
İdari Personel	Kurum çalışanı.
İdari Birimler	Kurum çalışanı.
Dış Paydaşlar	
Cumhurbaşkanlığı ve Bakanlıklar	Aldığı kararlar ile kurumu doğrudan etkileyen ve kurumun hizmetlerini yönlendiren kurumlar.
YÖK	Aldığı kararlar ile kurumu doğrudan etkileyen ve kurumun hizmetlerini yönlendiren kurum.
YÖKAK	Kurumun değerlendirme ve kalite güvence faaliyetlerine rehberlik eden kurum.
Valilik ve diğer resmi kuruluşlar	Aldığı kararlar ile kurumu doğrudan etkileyen ve kurumun hizmetlerini yönlendiren kurumlar.
Mezunlar	Kurum tarafından sağlanan hizmeti kullanmış ve bu hizmetten etkilenmiş grup.
Medya	Kurumun işbirliği yaptığı ve iletişimde olduğu kurumlar.
Vakıf MYO'lar	Kurumun hizmetleri ile ilgisi olan kurumlar.
STK'lar	Kurumun hizmetleri ile ilgisi olan gruplar.
Sektör Ortaklarımız	Kurumun işbirliği yaptığı ve iletişimde olduğu kurumlar.

6. STRATEJİK ALANLAR, AMAÇLAR VE HEDEFLER

6.1. Amaçlar ve Hedefler

Kurumsal değerlendirme çalışmaları sonucunda oluşturulan 4 stratejik amaç, 16 stratejik hedef ile desteklenmiştir. Stratejik amaç ve hedeflerin sayısal dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Eğitim-Öğretim Kalitesini Artırmak	7
Kalite Süreçlerinin İçselleştirilmesi ve Geliştirilmesi	3
Bilimsel, Mesleki ve Teknik Üretimi Desteklemek	2
Yönetimsel Süreçlerinin Geliştirilmesi	4

Amaç 1. Mesleki Eğitim-Öğretim Kalitesini Artırmak

Hedef 1.1. Programları Sektörel İhtiyaçlar Doğrultusunda Güncellemek

- Yüksekokulun ulusal ve uluslararası mesleki eğitim kurumlarıyla işbirliğini artırmak.
- Yüksekokul-Sektör işbirliği protokolleri yapmak.
- Programların sektör talepleri doğrultusunda güncellenmesini sağlamak.
- Sektörden eğitimcilerin programlarda ders vermesini sağlamak.

Hedef 1.2. Sektörün İhtiyaç Duyduğu Eğitimi Vermek

- İlgili sektörlerin güncel ihtiyaçlarını belirlemek ve eğitim-öğretim müfredatlarını bu taleplere göre güncellemek.
- İlgili sektörlerle yön veren kurumlarla ilişki kurmak ve işbirlikleri geliştirmek.
- İlgili sektörlerin ihtiyaç duyduğu konularda mesleki sertifikalar vermek.
- Meslek Seminerleri ve Kariyer Planlama dersleri ile öğrencilerin çalışacakları sektörü ve mesleği daha iyi anlamasını sağlamak.
- Staj ve Meslek Analizi uygulamalarının etkinlik ve verimliliğini artırmak.

Hedef 1.3. Öğrencilere Çokdisiplinli Bir Eğitim Vermek

- Öğrencilere sertifika programları oluşturmak.
- Yüksekokul bünyesinde disiplinlerarası çift anadal programlarını yaygınlaştırmak.
- Öğrencilere 21. Yüzyıl Değerlerini öğretmek.
- Çalışma yaşamının gerektirdiği sosyal, kültürel ve mesleki yetkinliklerin kazandırıldığı Yetkinlik Geliştirme derslerinin müfredata eklemek.

Hedef 1.4. Öğrencilerin Yabancı Dil Yetkinliklerini Artırmak

- Öğrencilerin Yabancı dil yetkinliğini güçlendirecek etkinlikleri artırmak.
- Öğrencilerin Yabancı Dil seviyelerini uluslararası sertifikalarla belgelemek.

Hedef 1.5. Öğrencilerin Sosyal ve Kültürel Gelişmelerine Katkıda Bulunmak

- Programlardaki sosyal ve kültürel ders sayısını artırmak.
- Öğrencilerin sosyal ve kültürel projelerini desteklemek.

Hedef 1.6. Eğitim-Öğretimi Nitelik ve Nicelik Açısından İyileştirilmek

- Akredite edilen programların sayısını artırmak.
- İnternet destekli sunulan derslerin (hibrit) sayı ve çeşitliliğini artırmak; internet destekli sunulan derslere erişimi yaygınlaştırmak.

- Hibrit eğitim-öğretim programlarında tamamı veya bir kısmı uzaktan eğitim ile sunulan dersleri yaygınlaştırmak, kalitesini ve öğrenci sayısını artırmak.
- Öğrencilerin, öğrenim süreçlerine katılımlarını, ilgi ve motivasyonlarını arttırarak öğrenimlerini başarıyla devam ettirmelerini ve öğrenimlerini normal öğrenim süresi içinde yüksek başarı notuyla tamamlayarak mezun olmalarını desteklemek.
- Fiziki kapasite, donanım altyapısı ve laboratuvarlar sayısını artırmak ve teknolojik adaptasyonunu sağlamak.

Hedef 1.7. Uluslararasılaşma

- İşbirliği yapılan uluslararası üniversite ve kuruluş sayısı artırmak.
- Personel ve öğrenci Erasmus+ hareketlilik sayılarını artırmak.

Amaç 2. Kalite Süreçlerinin İçselleştirilmesi ve Geliştirilmesi

Hedef 2.1. İç ve Dış Paydaşlar ile İlişkilerin İyileştirilmesi

- İç ve Dış Paydaşların dâhil olduğu etkinliklerin kalitesini ve sayısını artırmak.
- Dış paydaşlar ile (mezunlar, iş dünyası ve diğer paydaşlar) ilişkilerin etkin ve verimli yürütülebilmesine destek sağlayacak kalite odaklı idari ve destek süreçlerini oluşturmak ve yürütmek.
- Dış paydaşlar ile (mezunlar, iş dünyası ve diğer paydaşlar) ilişkilerin etkin ve verimli yürütülebilmesine destek sağlayacak kalite odaklı idari ve destek süreçlerini oluşturmak ve yürütmek.

Hedef 2.2. Eğitimde Kalite Süreçlerinin İçselleştirilmesi

- Üniversitenin ulaşılmış olduğu kalite düzeyini ulusal ve uluslararası kalite güvencesi standartlarıyla kıyaslamak, elde edilen sonuçlar ışığında üniversitenin tüm faaliyetlerini sürekli geliştirmek.
- Eğitim öğretim programları için TYYÇ ve Program Çıktıları kapsamında yetkinlikleri tanımlamak; ortak ders ve etkinliklerle öğrenim süreci içinde öğrencilere kazandırmak.
- Eğitim-öğretim programları için belirlenen öğrenim çıktılarının göstergelere dayalı değerlendirme ve kapsamlı program gözden geçirme süreçlerini tüm programlarda uygulamak, müfredat ve program geliştirme kararlarını bu süreçlerden elde edilen sonuçlara dayandırmak.
- Ders bazlı soru bankaları oluşturmak.
- Ölçme ve değerlendirme otomasyon sistemleri geliştirmek.

Hedef 2.3. Personel İhtiyaçlarının Geliştirilmesi

- Üniversitenin kurumsal yapısını ve gelişimini destekleyecek, akademik ve idari personelin iş ve yerleşke yaşamlarında ihtiyaç ve beklentilerini en üst düzeyde karşılayacak, mesleki ve bireysel gelişimlerini destekleyecek kalite odaklı idari ve destek süreçlerini oluşturmak ve uygulamak, iyileştirmek ve memnuniyeti sürekli artırmak.

Amaç 3. Bilimsel, Mesleki ve Teknik Üretimi Desteklemek

Hedef 3.1. Akademik Personelin Bilimsel Etkinliğini ve Faaliyetlerini Artırmak

- Araştırma projelerinde yer alan ve bu projeleri sonuçlandıran öğretim elemanlarının özlük haklarını geliştirmek.
- Öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarını teşvik etmek.
- Yurtiçi ve Yurtdışında düzenlenen bilimsel toplantılara katılımın ve organizasyonunda görev alınan bilimsel etkinlik sayısını artırmak.

Hedef 3.2. Öğrencilerin Bilimsel ve Teknik Faaliyetlerini Desteklemek

- Proje geliştiren öğrencileri desteklemek.

Amaç 4. Yönetim Süreçlerinin Geliştirilmesi

Hedef 4.1. Memnuniyet Seviyelerinin Arttırılması

- Çalışan, öğrenci ve paydaş memnuniyetini beş yılın sonunda ortalamada en az % 70'in altına düşürmemek.
- Hizmet içi eğitim ve kişisel gelişim programların sayısını artırmak.
- Tüm ve iç ve dış paydaşların karar verme süreçlerine sistematik bir biçimde dâhil edilmesini sağlamak.
- Mevcut hizmet alanlarını (eğitim-öğretim, araştırma, sosyal, kültürel hizmet alanları, vb.) etkili ve verimli olarak kullanmak ve öğrenci sayısı ile orantılı olarak iyileştirmek.

Hedef 4.2. Mali Kaynakların Artırılması ve Çeşitlendirilmesi

- Mevcut programların ikinci öğretimlerini açmak.
- Bilişim ve teknoloji alanlarında yeni program açmak.
- Üniversitenin mali kaynaklarını öğrenci gelirleri dışında çeşitlendirmek ve zenginleştirmek.

Hedef 4.3. Kurum İçi İletişimin ve Aidiyetin Arttırılması

- Akademik ve idari birimler arasındaki iletişim ve işbirliği çalışmalarının sayısı artırmak.
- Üniversite içerisinde iyi yönetim kültürünün tüm paydaşlar tarafından benimsenmesi ve geliştirilmesini sağlamak.

Hedef 4.4. Üniversite Olma Süreci

- Bir üniversiteye dönüşmek için çalışmalar yapmak.

6.2. Performans Göstergeleri

Gösterge 1.1.	Sektörden ders veren öğretim elemanı sayısı.
Gösterge 1.1.	Eğitim işbirliği protokolü yapılan kurum sayısı.
Gösterge 1.2.	Sektör talepleri doğrultusunda güncellenen müfredat oranı.
Gösterge 1.2.	Sektör ortakları ile yapılan müfredat içerikli toplantı sayısı.
Gösterge 1.2.	Verilen mesleki sertifika sayısı.
Gösterge 1.2.	Yapılan ders içi seminer sayısı.
Gösterge 1.2.	Sektör işbirliği protokolü yapılan firmalarda staj yapan öğrenci sayısı.
Gösterge 1.3.	Öğrencilere özel açılan sertifika programı sayısı.
Gösterge 1.3.	ÇAP yapan öğrenci sayısı.
Gösterge 1.3.	21.YY Becerileri dersi başarı ortalaması.
Gösterge 1.4.	Açılan Yabancı Dil dersi sayısı.
Gösterge 1.4.	Hazırlık sınıfında okuyan öğrenci sayısı.
Gösterge 1.4.	Yabancı dil yeterliliği ile ilgili sertifika alan öğrenci sayısı.
Gösterge 1.5.	Müfredatta yer verilen sosyal, kültürel yetkinlik derslerinin oranı.
Gösterge 1.5.	Düzenlenen sosyal/kültürel proje sayısı.
Gösterge 1.5.	Meslek Yüksekokulu tarafından mali olarak desteklenen sosyal/kültürel proje sayısı.
Gösterge 1.6.	Akredite edilen program sayısı.
Gösterge 1.6.	Hibrit verilen ders sayısı.
Gösterge 1.6.	Uzaktan öğretimle verilen ders sayısı.
Gösterge 1.6.	Derslere hibrit olarak katılan öğrenci oranı.
Gösterge 1.6.	Uzaktan öğretime yapılan mali harcama oranı.
Gösterge 1.6.	Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı.
Gösterge 1.6.	Meslek Yüksekokuluna yeni kazandırılan elektronik donanım sayısı.
Gösterge 1.6.	Meslek Yüksekokuluna yeni kazandırılan elektronik yazılım sayısı.
Gösterge 1.6.	Meslek Yüksekokulunun mevcut toplam fiziki alan miktarı (m ²).
Gösterge 1.6.	Meslek Yüksekokulunun mevcut toplam önemli cihaz ve makina sayısı.
Gösterge 1.7.	Araştırma geliştirme laboratuvarlarının sayısı.
Gösterge 1.7.	Erasmus İkili anlaşma yapılan üniversite sayısı.
Gösterge 1.7.	Erasmus öğrenci hareketliliği sayısı.
Gösterge 1.7.	Erasmus personel hareketliliği sayısı.
Gösterge 1.7.	Meslek Yüksekokulu kütüphanesinde öğrenci başına düşen kitap (E-Kitap dâhil).
Gösterge 1.7.	Yeni kurulan laboratuvar sayısı.
Gösterge 2.1.	Dış Paydaş sayısı.
Gösterge 2.1.	Dış Paydaşlarla yapılan toplantı ve etkinlik sayısı.
Gösterge 2.1.	İç Paydaşlarla yapılan toplantı ve etkinlik sayısı.
Gösterge 2.1.	Kalite Yönetim Sistemi kurulan ve belgelendirilen birim sayısı.
Gösterge 2.1.	Meslek yüksekokulu kaynaklı araştırma projesine harcanan bütçe oranı.
Gösterge 2.2.	Eğitim ile ilgili alınan kalite belgeleri.
Gösterge 2.2.	Bologna komisyonu toplantı sayısı.
Gösterge 2.2.	Bologna komisyonu toplantıları sonucu güncellenen program çıktılarının sayısı.
Gösterge 2.2.	Soru bankasına eklenen yeni soru sayısı.

Gösterge 2.2.	Ölçme değerlendirme otomasyon sistemi üzerinden değerlendirilen sınav sayısı.
Gösterge 2.2.	Erişilebilen ders bilgi paketi oranı (%) (Bologna sayfasındaki bilgi paketi giriş oranları Bölüm/program bazında verilebilir.).
Gösterge 2.3.	Hizmet içi eğitim sayısı.
Gösterge 2.3.	Hizmet içi eğitime katılan kişi sayısı.
Gösterge 3.1.	Öğretim elmanı başına düşen ulusal yayın sayısı.
Gösterge 3.1.	Öğretim elmanı başına düşen uluslararası yayın sayısı.
Gösterge 3.1.	Mezun sayısı ve işe yerleşme oranı (%).
Gösterge 3.1.	Mezun takip sistemi içerisindeki mezunların oranı (%).
Gösterge 3.2.	Öğrenci projesine harcanan bütçe oranı.
Gösterge 3.2.	Öğrencilerin yaptığı proje sayısı.
Gösterge 4.1.	Çalışan memnuniyet oranı (%).
Gösterge 4.1.	Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı.
Gösterge 4.1.	Paydaş memnuniyet oranı (%).
Gösterge 4.1.	Meslek Yüksekokulunun yeni kazandırılan fiziki alan miktarı (m ²)
Gösterge 4.1.	Öğrenci memnuniyet oranı (%).
Gösterge 4.2.	Liselerde düzenlenen tanıtım faaliyetlerinin sayısı.
Gösterge 4.2.	Programların toplam sayısı.
Gösterge 4.2.	İkinci Öğretimi açılan program sayısı.
Gösterge 4.2.	Sürekli eğitim merkezinde açılan eğitim sayısı.
Gösterge 4.2.	Programlarındaki genel doluluk oranı (%).
Gösterge 4.3.	Akademik ve idari birimler arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi için yapılan sosyal etkinlik sayısı.
Gösterge 4.3.	Akademik ve idari birimler arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi için yapılan teknik toplantı sayısı.
Gösterge 4.3.	Kurumsal aidiyet için yapılan anketler sonucundaki aidiyet oranı (%).



ATAŞEHİR ADIGÜZEL MESLEK YÜKSEKOKULU
Yenişehir M. Barajyolu C. Çağlayan S. No:18 Ataşehir / İSTANBUL T:+90 216 455 77 70 F: +90 216 548 28 17
iletisim@adiguzel.edu.tr www.adiguzel.edu.tr